

## UMURLU CAVİT BAŞLIK ORTAOKULU KABUL EDİLEBİLİR KULLANIM POLİTİKASI BİLGİLENDİRME METNİ

### 1. AMAÇ

Bu politikanın amacı, Umurlu Cavit Başlık Ortaokulu olarak;

- \* Teknolojinin potansiyel riskleri ve yararları konusunda okulumuz idarecileri, öğretmenleri, öğrencileri ve çalışanları için farkındalık yaratmak,
- \* Tüm personelin güvenli ve sorumlu bir şekilde çalışmasını sağlamak, olumlu davranışları online olarak modellemek ve teknolojiyi kullanırken kendi standartlarını ve uygulamalarını yönetme gereksiniminin farkında olmak,
- \* Bu politikanın, yönetim organı, öğretmenler, öğrenciler, veliler, destek personeli, ziyaretçiler ve okul adına hizmet veren veya bunları yerine getiren diğer kişiler dahil olmak üzere tüm personel için geçerli olmasını sağlamaktır.

### 2. E GÜVENLİK (E-SAFETY) POLİTİKAMIZ

- \* Okulumuzda ders anlatımı yapılan her alanda etkileşimli tahta ve güvenli internet erişim ağı vardır. Ders anlatımlarında Eba eğitim ve eTwinning portallarından da yararlanılmaktadır. Güvenli internet erişim ağı, ağ güvenlik filtresiyle kullanılmaktadır.
- \* Okulumuzun internet sitesi, facebook, instagram gibi sosyal ağları bulunmaktadır. Bu ağların üzerinde yayınlanan veriler kontrollü olarak paylaşılmaktadır.
- \* Etkileşimli tahtalar güvenlik kurulumu ile sadece öğretmenlerin kontrolünde kullanılmaktadır.
- \* Okulumuzda öğrencilerin cep telefonu getirmeleri yasaktır. Özel veya acil durumlarda okul idaresi ya da okul öğretmenleri velilere ulaşmakta ve onları bilgilendirmektedir.
- \* Rehberlik servisi tarafından, 5-6-7 ve 8. sınıflara düzenli olarak, BİT bağımlılığı, BİT'in doğru ve güvenli kullanımı, Siber Zorbalık gibi konularda seminerler tertiplenmektedir.
- \* Okulumuzda bulunan BT laboratuvarında, bilgisayarların doğru ve güvenli kullanımı ile ilgili bilgilendirme metni bulunmaktadır.
- \* Okulumuzda etkileşimli tahtalar, güvenli erişim ağı ve eba eğitim ve eTwinning portallarının kullanımının yoğun olması nedeniyle zümre öğretmenleri tarafından her zümrede BİT'in doğru ve güvenli kullanımı ile ilgili kararlar alınmakta ve öğrenciler bu yönde bilgilendirilmektedir.
- \* Okulumuzun öğretmenleri Milli Eğitim Bakanlığı tarafından verilen Siber Zorbalık, BİT'in doğru ve güvenli kullanımı konularında uzaktan ya da yüz yüze eğitimler alacaktır.

- \* Okulumuzda “Daha Güvenli İnternet Günü” kutlanmaktadır.
- \* Okulumuzun internet sitesinde e-güvenlik konusunda, Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanan güvenli internet kullanımı ile ilgili öğrenci/veli ve öğretmen broşürleri ve videoları yer almaktadır.
- \* Okulumuzda güvenli internet günü kutlamalarında, konu ile ilgili seminerlerde [guvenliweb.org.tr](http://guvenliweb.org.tr). sitesinden alıntılanan bilgi broşürleri dağıtılmaktadır.
- \* Bilişim Teknolojileri dersinde internet etiği ve güvenli internet kullanımı konuları öğrencilerimize aktarılmaktadır.
- \* Okulumuzda 21.yy iletişim becerileri önemsenmektedir. Bununla ilgili olarak öğrencilerimizin BİT kullanım becerilerini geliştirme çalışmaları yapılmaktadır.
- \* Okulumuzda izinsiz fotoğraf çekmek kesinlikle yasaktır.
- \* Okulumuzun öğrencilerinin yüzleri okula ait hiçbir sosyal medya sitesinde ve eTwinning portalı dahilindeki proje resimlerinde açık bir şekilde gösterilmemektedir/ gösterilmeyecektir.
- \* Öğrencilerimizin ve velilerimizin okulumuza kayıt olurken sağladıkları kişisel bilgileri idare sorumluluğunda ve tarafından korunmaktadır.
- \* Velilerimizin iletişim bilgileri kendi bilgi ve istekleri haricinde asla 3. Şahıslarla paylaşılamaz.

### **3. KAPSAM**

Bu politika erişim hakkı verilen tüm kullanıcıları kapsar.

### **4. SORUMLULUKLAR**

- \* Bu politikanın uygulatılmasından idare sorumludur.
- \* Bu politikanın hazırlanmasından ve güncellenmesinden E-Güvenlik koordinatörü (Bilişim Teknolojileri Öğretmeni) ve E-Güvenlik Komisyonu sorumludur.

### **A.) TÜM ÇALIŞANLARIN SORUMLULUKLARI**

- \* Çevrimiçi güvenlik politikalarının geliştirilmesine katkıda bulunmak.
- \* Kabul Edilebilir Kullanım Politikalarını (AUP'lar) okumak ve onlara bağlı kalmak.
- \* Okul sistemlerinin ve verilerin güvenliğinden sorumlu olmak.

- \* Bir dizi farklı çevrimiçi güvenlik konusundaki farkındalığa sahip olmak ve onların çocuklarla nasıl ilişkili olabileceklerini bilmek.
- \* Yeni ve gelişmekte olan teknolojiler kullanıldığında iyi uygulamaları modellemek.
- \* Mümkün olduğunca müfredat ile çevrimiçi güvenlik eğitimini ilişkilendirme.
- \* Olumlu öğrenme fırsatlarına vurgu yapmak.
- \* Bu alanda mesleki gelişim için kişisel sorumluluk almak.

## **B.) ÇOCUKLARIN VE GENÇLERİN BAŞLICA SORUMLULUKLARI**

- \* Çevrimiçi güvenlik politikalarının geliştirilmesine katkıda bulunmak.
- \* Okulun Kabul Edilebilir Kullanım Politikalarını okumak ve onlara bağlı kalmak.
- \* Çevrim içi ve çevrimdışı başkalarının hislerine ve haklarına saygı duymak.
- \* Problem anlarında, güvenilir bir yetişkinden yardım istemek ve çevrimiçi güvenlik sorunlarıyla karşılaşan diğer kişileri desteklemek.
- \* Yeni ve gelişmekte olan teknolojilerin getirdiği fırsatlar ve risklerle ilgili olarak kendi bilinci ve öğrenimlerinden sorumlu olmak.
- \* Belli bir teknolojiyi kullanmanın kişisel risklerini değerlendirmek ve bu riskleri sınırlamak için güvenli ve sorumluluk sahibi davranmak.

## **C.) EBEVEYNLERİN BAŞLICA SORUMLULUKLARI**

- \* Okul Kabul Edilebilir Kullanım Politikalarını okumak, çocuklarını bu politikaya bağlı kalmaya teşvik etmek ve uygun olduğunca kendilerinin de bağlı kalmasını sağlamak.
- \* Çocuklarıyla çevrimiçi güvenlik konularını tartışmak, okulun çevrimiçi güvenlik yaklaşımlarını desteklemek ve evde uygun güvenli çevrimiçi davranışları pekiştirmek.
- \* Teknoloji ve sosyal medyanın güvenli ve uygun kullanımını modellemek.
- \* Okul veya diğer uygun kurumlardan, kendileri veya çocukları çevrimiçi problem veya sorunlarla karşılaşarsa yardım veya destek istemek.
- \* Okulun çevrimiçi güvenlik politikalarının oluşturulmasına katkıda bulunmak.
- \* Yeni ve gelişmekte olan teknolojilerin getirdiği fırsatlar ve risklerle ilgili olarak kendi bilinci ve öğrenimlerinden sorumlu olmak.

## 5. TANIMLAR

### Bilgisayar Sistemleri

Bilgisayar sistemleri her türlü bilgisayar ile ilgili donanım, teçhizat ve fikri mülkiyeti ifade eder. Buna, okulun sahip olduğu, kiraladığı, uyarladığı veya okulun sahipliğinde bulundurduğu, muhafaza altına aldığı veya kontrolü altında olan bilgisayar sistemleri, kişisel bilgisayarlar, mobil cihazlar, bilgisayar ağları ve her türlü yazılım, donanım yazılımı, işletim yazılımı ve uygulama yazılımı dâhildir.

## 6. TEMEL PRENSİPLER

### Kullanım Koşulları

Tüm kullanıcılar okulun bilgisayar sistemlerini kullanarak, okulun söz konusu sistemlerde saklanan veya bu sistemler aracılığıyla gönderilen hiçbir ileti veya verinin gizliliği hakkında herhangi bir beyanda bulunmadığını, okulun bu dokümanda belirtilen haklarını saklı tuttuğunu ve söz konusu sistemlerin kullanımının Okul onaylı amaçlar ile sınırlı olduğunu, bu hususta kendilerine gerekli bildirimlerin yapılmış olduğunu kabul ederler. Okulun bilgisayar sistemleri kullanıcıları, Umurlu Cavit Başlık Ortaokulu Kabul Edilebilir Kullanım Politikası'na uymak zorundadır ve söz konusu sistemleri kullanarak Kabul Edilebilir Kullanım Politikası'nı kabul etmiş olduklarını ve bunlara uyacaklarını, bu hususta kendilerine bildirim yapılmış olduğunu ve okulun Kabul Edilebilir Kullanım Politikası'nı uygulamasına izin vermiş olduklarını kabul etmiş olurlar. Kullanıcılar aynı zamanda ilgili mevzuata uyacaklarını ve okulu yükümlülük altına sokacak her türlü davranıştan kaçınacaklarını kabul ederler. Okul, işbu Umurlu Cavit Başlık Ortaokulu Kabul Edilebilir Kullanım Politikası ile bilgisayar sistemlerinin kullanımına ilişkin diğer koşulları dilediği zaman önceden herhangi bir bildirimde bulunmaksızın değiştirme hakkını ve ilgili mevzuat gereğince alınması gereken veya alınması uygun olan aksiyonları alma hakkını saklı tutar.

### A.) OKUL/WEB SİTESİNİN YÖNETİLMESİ

\* Web sitesinde iletişim bilgileri okul adresi, e-posta ve telefon numarası olacaktır. Personel veya öğrencilerin kişisel bilgileri yayınlanmayacaktır.

\* Okul Müdürü yayınlanan çevrimiçi içerik için genel yayın sorumluluğunu alacak ve bilgilerin doğru ve uygun olmasını sağlayacaktır.

\* Web sitesi, erişilebilirlik fikri mülkiyet haklarına saygı, gizlilik politikaları ve telif hakkı da dahil olmak üzere okulun yayın yönergelerine uyacaktır.

\* Öğrenci çalışmaları öğrencilerin izniyle ya da ebeveynlerinin izniyle yayınlanacaktır.

\* Okul web sitesinin yönetici hesabı, uygun bir şekilde güçlü şifreyle şifrelenerek korunacaktır.

### B.) ÇEVİRİMİÇİ GÖRÜNTÜ VE VİDEOLAR YAYINLAMA

\* Okul, çevrimiçi paylaşılan tüm resimlerin ve videoların okul resim kullanımı politikasına uygun şekilde kullanılmasını sağlayacaktır.

\* Okul, resimlerin ve videoların tümünün, veri güvenliği, Kabul Edilebilir Kullanım Politikaları, Davranış Kuralları, sosyal medya, kişisel cihazların ve cep telefonlarının kullanımı gibi diğer politikalar ve prosedürlere uygun şekilde yer almasını sağlayacaktır.

### **C.) KİŞİSEL CİHAZ VE CEP TELEFONLARININ KULLANIMI**

\* Okulda görev yapan tüm personelin cep telefonlarının ve kişisel cihazların sorumlu bir şekilde kullanılmasını sağlamak için gerekli adımları atması beklenmektedir.

\* Umurlu Cavit Başlık Ortaokulu bu tür teknolojilerin okulda güvenli ve uygun bir şekilde kullanılması gerekliliğinin farkındadır. Bu doğrultuda öğrencilerin okula cep telefonu, kişisel cihaz getirmemeleri, özel ya da acil durumlarda veli ile iletişimin okul idaresi ya da sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla sağlanması gerekmektedir.

### **D.) ZİYARETÇİ KİŞİSEL CİHAZLAR VE CEP TELEFONLARININ KULLANIMI**

\* Ebeveynler ve ziyaretçiler, okulun kabul edilebilir kullanım politikasına uygun olarak cep telefonlarını ve kişisel cihazları kullanmalıdır.

\* Fotoğraflar veya videolar çekmek için ziyaretçiler ve ebeveynler tarafından cep telefonlarının veya kişisel cihazların kullanılması, okul resim kullanımı politikasına uygun olarak gerçekleştirilmelidir.

\* Okul, ziyaretçilere kullanım beklentilerini bildirmek için uygun tabela ve bilgileri sağlayacak ve sunacaktır.

\* Personelin uygun ve güvenli olduğunda sorunlara karşı çıkması beklenir ve her zaman ziyaretçilerin herhangi bir ihlalini idareye bildirecektir.

## **7. YÖNTEM**

### **Kabul Edilebilir Kullanım Politikası**

\* Kullanıcılar, okulun izin vermediği bilgisayar sistemlerini kullanamazlar. Bilgisayar sistemlerine erişebilmek için hatalı veya aldatıcı bilgilerin temin edilmesi suretiyle veya sair şekillerde bilgisayar sistemlerinin yetkisiz kullanımı yasaktır. Kullanıcılar diğer kurum, kuruluş veya kişilerin bilgisayar sistemlerine yetkisiz erişim sağlamak için okulun bilgisayar sistemlerini kullanamaz.

\* Kullanıcılar, Okul hesaplarını kullanması için hiç kimseyi hiçbir sebeple yetkilendiremez. Okul hesabının her türlü kullanımından hesap sahibi sorumludur. Kullanıcılar hesaplarının yetkisiz kişilerce kullanılmasının önüne geçilmesi için şifre koruma ve belge koruma dâhil tüm makul önlemleri almalıdır. Şifrelerini başka bir kişiyle paylaşmamalı ve şifrelerini düzenli olarak değiştirmelidir. Bir kullanıcı hesabına ait şifre kullanılarak gerçekleştirilen her türlü işlem, söz konusu işlemi gerçekleştiren taraf hesap sahibinin kendisi olmasa dahi sorumlu hesap sahibidir.

\* Okulun bilgisayar sistemleri yalnızca izin verildiği şekilde Okul ile ilişkili hususlarda kullanılmalıdır. Tüm Okul donanımı için söz konusu olduğu üzere, okul ağı dâhil bilgisayar

sistemlerinin şahsi veya ticari amaçlar doğrultusunda kullanılması, açıkça izin verilmeyen haller dışında yasaktır. Okulun bilgisayar sistemleri, hileli ya da hukuka aykırı bir şekilde elde edilmiş medya belgeleri ile yazılımların toplanması, yüklenmesi, dağıtılması dâhil ve bunlarla sınırlı olmamak üzere hiçbir hukuka aykırı amaç için kullanılamaz.

\* Kullanıcılar, okulun ilgili personeli, bilgi güvenliği sorumlusu veya ilgili taraftan önceden izin almadıkça, herhangi bir bilgiye, okula ait yazılıma veya diğer belgelere (programlar, veri ve elektronik posta dâhil) erişemez; söz konusu bilgi, yazılım ve belgeleri değiştiremez, kopyalayamaz, taşıyamaz veya kaldıramaz. Kullanıcılar lisans verenden önceden izin almadıkça, üçüncü kişilere ait yazılımları kopyalayamaz, dağıtamaz, görüntüleyemez veya açıklayamaz. Kullanıcılar kullanımı için uygun bir şekilde lisanslanmamış olan yazılımları sistemlere yükleyemez.

\* Okula ait hiçbir bilgisayar sistemi sorumsuz bir şekilde veya başkalarının işlerine engel olacak şekilde kullanılamaz. Buna; hakaret içerikli, rahatsız edici veya taciz edici içerikler ile zincirleme mektup, yetkisiz toplu mail veya istenmeyen reklamların iletilmesi veya ulaşılabilir kılınması; kullanıcıya ait olmayan bir sistem, materyal veya bilgiye kasıtlı, dikkatsizce veya ihmalkâr bir biçimde zarar verilmesi; kasıtlı olarak elektronik iletişimin kesintiye uğratılması veya diğer bir şekilde başkalarının mahremiyetinin ihlal edilmesi veya kullanıcıya ait olmayan veya kullanıcı için olmayan bilgiye erişilmesi; sistem kaynaklarının kasıtlı olarak hatalı kullanılması veya başkalarının hatalı kullanmasının sağlanması veya ücretsiz yazılım gibi güvenilir olmayan kaynaklardan idari sistemlere yazılım veya veri indirilmesi dâhildir.

\* Kullanıcı (i) bilgisayar sistemlerinin işleyişini veya söz konusu bilgisayar sistemlerinin başkaları tarafından kullanımını engelleyici her türlü harekete teşebbüsün; (ii) bilgisayar sistemlerine fazla yükleme yapacak içeriklerin yüklenmesinin; (iii) bilgisayar sistemlerinin genel güvenliğine tehlike arz edecek ve/veya diğer kullanıcıları zarara uğratacak hareketlerin; (iv) bilgisayar sistemlerinin işleyişini engelleyici veya müdahale edici yazılımların kullanılmasının veya kullanılmaya çalışılmasının mutlak bir biçimde yasak olduğunu kabul eder.

\* İşbu politikanın başka bir kişi tarafından ihlaline veya bilgisayar sistemlerinin güvenliği ile ilgili bir hata ya da güvenliğin “by-pass” edilmesine ilişkin her türlü bilginin tespiti durumunda, vakanın Umurlu Cavit Başlık Ortaokulu Okul İdaresi ya da E-Güvenlik Koordinatörü'ne bildirilmesi zorunludur.

## **8. GÖZDEN GEÇİRME**

Bu dokümanı gözden geçirme ve güncelleştirme sorumluluğu E-Güvenlik Komisyonu ve E-Güvenlik Koordinatörüne aittir. Yapılan değişiklik ve güncellemeler İdare onayıyla yayınlanır. Gözden geçirme her yıl Haziran ayında yapılır.

### **E-GÜVENLİK KOMİSYONU**

**Seda KIVRAK (Bilişim Teknolojileri Öğretmeni)**  
**Sevde TACIR (İngilizce Öğretmeni)**

**Mustafa BİLGİN**

**OKUL MÜDÜRÜ**

**Gözde YATAĞAN DİRİK (Okul Rehber Öğretmeni)**